



# МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

ПО ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ  
ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫМ  
ПОМОЩНИКОМ СЛЕДОВАТЕЛЯ,  
СЛЕДОВАТЕЛЕМ СЛЕДСТВЕННОГО ОТДЕЛА  
МОСКОВСКОГО МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО  
СЛЕДСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
НА ТРАНСПОРТЕ  
СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

2019 г.

**Честь в службе - основное правило каждого сотрудника следственных органов Следственного комитета, заключающееся в честном и добросовестном выполнении должностных обязанностей на любом вверенном участке работы, эффективных и профессиональных действиях по раскрытию и расследованию преступлений.**



**Руководитель Московского  
межрегионального Следственного управления  
на транспорте  
Следственного комитета Российской  
Федерации  
генерал-майор юстиции  
Вазюлин Сергей Анатольевич**

**Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации», Указ Президента Российской Федерации от 14.01.2011 № 38 «Вопросы деятельности Следственного комитета Российской Федерации»**

Следственный комитет Российской Федерации (далее - Следственный комитет) является федеральным государственным органом, осуществляющим в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия в сфере уголовного судопроизводства.

Следственный комитет осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации.

Президент Российской Федерации осуществляет руководство деятельностью Следственного комитета, утверждает Положение Следственном комитете Российской Федерации, перечень должностей в Следственном комитете Российской Федерации, по которым предусмотрено присвоение высших специальных званий, и устанавливает штатную численность Следственного комитета, в том числе штатную численность военных следственных органов Следственного комитета.

**Основными задачами Следственного комитета являются:**

1) оперативное и качественное расследование преступлений в соответствии с подследственностью, установленной уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение законности при приеме, регистрации, проверке сообщений о преступлениях, возбуждении уголовных дел,

производстве предварительного расследования, а также защита прав и свобод человека и гражданина;

3) осуществление процессуального контроля деятельности следственных органов Следственного комитета и их должностных лиц;

4) организация и осуществление в пределах своих полномочий выявления обстоятельств, способствующих совершению преступлений, принятие мер по устранению таких обстоятельств;

5) осуществление в пределах своих полномочий международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства;

6) разработка мер по реализации государственной политики в сфере исполнения законодательства Российской Федерации об уголовном судопроизводстве;

7) совершенствование нормативно-правового регулирования в установленной сфере деятельности;

8) определение порядка формирования и представления статистических отчетов и отчетности о следственной работе, процессуальном контроле.

### **Основные положения:**

Сотрудниками Следственного комитета могут быть граждане Российской Федерации (далее - граждане), получившие высшее юридическое образование по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, обладающие необходимыми профессиональными и моральными качествами и способные по состоянию здоровья исполнять возлагаемые на них служебные обязанности.

Гражданин Российской Федерации, избравший профессию сотрудника Следственного комитета добровольно возлагает на себя обязанность соблюдать требования Присяги, верность служебному долгу, высоконравственные

принципы служебной деятельности, дорожить честью представителя государственной власти.

Профессиональный долг, честь и достоинство дают право сотруднику Следственного комитета на доверие и поддержку граждан и общества.

Будучи государственным служащим, наделенным властью, сотрудник следственных органов Следственного комитета должен исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Следственного комитета.

### **Сотрудник Следственного комитета должен:**

быть преданным Отечеству, защищать интересы государства и общества, свято соблюдать Конституцию Российской Федерации, сохранять верность Присяге, гражданскому и служебному долгу, глубоко осознавать личную ответственность за защиту жизни, здоровья, прав и свобод граждан, собственности, интересов общества и государства от преступных посягательств;

быть примером точного исполнения требований уголовно-процессуального законодательства и других законов Российской Федерации, уважать человеческое достоинство гражданина, независимо от его происхождения, национальности, социального статуса, политических и религиозных убеждений;

использовать предоставленные полномочия разумно, строго в рамках закона;

проявлять твердость и непримиримость в борьбе с преступностью, защищать граждан от правонарушений, беззакония и обмана;

избегать любых действий, которые дискредитируют или могут дискредитировать профессию;

дорожить духовными и нравственными ценностями, овладевать достижениями общечеловеческой культуры, духовным богатством и традициями народов России;

постоянно помнить и претворять в жизнь девиз Следственного комитета «Служа закону - Служим Отечеству».

### **Гражданин не может быть принят на службу в Следственный комитет, если он:**

1) признан недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) был осужден за преступление по приговору суда, вступившему в законную силу, имеет судимость либо имел судимость, которая снята или погашена, в отношении его осуществляется уголовное преследование либо прекращено уголовное преследование за истечением срока давности, в связи с примирением сторон, вследствие акта об амнистии или в связи с деятельным раскаянием;

3) отказывается от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей по должности федеральной государственной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой им должности связано с использованием таких сведений;

4) имеет заболевание, препятствующее поступлению на службу в следственные органы и учреждения Следственного комитета, исполнению служебных обязанностей сотрудника Следственного комитета. Порядок медицинского освидетельствования на наличие или отсутствие заболевания, препятствующего поступлению на службу в следственные органы и учреждения Следственного комитета, исполнению служебных

обязанностей сотрудника Следственного комитета, перечень таких заболеваний и форма медицинского заключения утверждаются Правительством Российской Федерации;

5) состоит в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с сотрудником или федеральным государственным гражданским служащим Следственного комитета и если замещение должности федеральной государственной службы или федеральной государственной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) вышел из гражданства Российской Федерации;

7) имеет гражданство другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представил подложные документы или заведомо ложные сведения при поступлении на службу в Следственный комитет;

9) не представил установленные сведения или представил заведомо ложные сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

10) не соблюдал ограничения и не исполнял обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

**Перечень документов,  
представляемых лицами, претендующими на  
замещение должностей, по которым  
предусмотрено присвоение специальных  
званий, и должностей федеральных  
государственных гражданских служащих  
Следственного комитета  
Российской Федерации**

1. Личный листок по учёту кадров (для поступающих на должности, по которым предусмотрено присвоение специальных званий), составленный в электронном виде, распечатанный и собственноручно подписанный.

2. Анкета кандидата на должность в системе Следственного комитета Российской Федерации, составленная в электронном виде, распечатанная, собственноручно подписанная.

3. Анкета гражданина, претендующего на должность в системе Следственного комитета Российской Федерации, составленная в электронном виде, распечатанная и собственноручно подписанная.

4. Анкета, собственноручно заполненная и подписанная гражданином Российской Федерации, поступающим на федеральную государственную гражданскую службу, по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии.

5. Заявление о поступлении на федеральную государственную службу и назначении на должность в системе Следственного комитета Российской Федерации, по которой предусмотрено присвоение специального звания, собственноручно составленное.

6. Заявление о поступлении на федеральную государственную гражданскую службу и замещении должности федерального государственного гражданского служащего

Следственного комитета Российской Федерации, собственноручно составленное.

7. Автобиография (пишется собственноручно) с изложением в произвольной форме основных фактов жизни и деятельности.

8. Заявление о согласии на проведение проверочных мероприятий.

9. Письменное согласие на обработку персональных данных.

10. Диплом об образовании с приложением к нему. При предоставлении диплома об образовании и приложения к нему на национальном языке представляется заверенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перевод.

11. Документы Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки о признании Министерством образования и науки Российской Федерации диплома о высшем профессиональном образовании эквивалентным российскому диплому о высшем профессиональном образовании с соответствующим равенством прав при продолжении обучения и в профессиональной деятельности (для лиц, завершивших обучением после распада СССР в вузах, находящихся на территории бывших союзных республик);

12. Документы, подтверждающие государственную аккредитацию образовательной организации (для негосударственных образовательных организаций).

13. Документы о присвоении ученой степени и ученого звания (при наличии).

14. Документы, подтверждающие профессиональную переподготовку, повышение квалификации.

15. Удостоверения о награждении государственными, ведомственными и иными наградами (при наличии).

16. Паспорт гражданина Российской Федерации (копия в формате два разворота на одном листе).

17. Копия паспорта супруги (супруга) (в формате два разворота на одном листе).

18. Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (о заключении брака (расторжении брака), рождении детей и другие).

19. Военный билет или приписное свидетельство с необходимыми отметками (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу) (копия в формате два разворота на одном листе, все листы).

20. Удостоверение, предьявитель которого имеет права и льготы, установленные законодательством Российской Федерации (при наличии).

21. Медицинское заключение установленной формы (для кандидатов на должности, по которым предусмотрено присвоение специальных званий, - о наличии или отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на службу в систему Следственного комитета Российской Федерации и исполнению служебных обязанностей сотрудника Следственного комитета Российской Федерации по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2014 № 500 «О медицинском освидетельствовании лиц на наличие или отсутствие заболевания, препятствующего поступлению на службу в следственные органы и учреждения Следственного комитета Российской Федерации и исполнению служебных обязанностей сотрудника Следственного комитета Российской Федерации») (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 23, ст. 2989); для кандидатов на должности федеральной государственной гражданской службы - заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению по форме № 001-ГС/у,

утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.12.2009, регистрационный № 15878).

22. Справки из психоневрологического и наркологического диспансеров по месту жительства о том, что лицо, претендующее на замещение должности, не состоит на учете в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств.

23. Справка об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну (для лиц, рассматриваемых кандидатами на должности, входящие в номенклатуру должностей работников, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне), по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2011 № 989н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, порядка получения и формы справки об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.10.2011, регистрационный № 22016).

24. Полис обязательного медицинского страхования.

25. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

26. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального персонифицированного) учета (информация через личный кабинет ПФР).

27. Справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы (заполняется исключительно в специальном программном обеспечении БК, версия 2.4.1.0 размещена на сайте <http://kremlin.ru>, информационные материалы по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещены на сайте Следственного комитета Российской Федерации, Московского межрегионального следственного управления на транспорте Следственного комитета Российской Федерации).

28. Справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы (заполняется исключительно в специальном программном обеспечении БК, версия 2.4.1.0, размещена на сайте <http://kremlin.ru>, информационные материалы по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещены на сайте <http://kremlin.ru/structure/additional/12>).

29. Справка о доходах по форме 2-НДФЛ, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 30.10.2015 № ММВ-7-11/485@ «Об утверждении формы сведений о доходах физического лица, порядка заполнения и формата ее представления в электронной форме» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.11.2015, регистрационный № 39848) (для лиц, работавших в других организациях, учреждениях, на предприятиях).

30. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданная по форме, установленной Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденным приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 07.11.2011 № 1121 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05.12.2011, регистрационный № 22509) с изменениями, внесенными приказами Министерства внутренних дел Российской Федерации от 04.02.2013 № 62 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18.04.2013, регистрационный № 28199), от 05.05.2014 № 398 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.07.2014, регистрационный № 33314), от 19.С2.2015 № 263 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.03.2015, регистрационный № 36474), от 28.06.2016 № 347 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.11.2016, регистрационный № 44212).

31. Трудовая книжка с записью об увольнении с последнего места службы (работы).

32. По три цветные фотографии на матовой тонкой фотобумаге размером 3,5 x 4,5 см и 4 x 6 см (для лиц, имеющих специальное звание, - также одна фотография размером 9 x 12 см, все фотографии - в парадной форменной одежде, китель (жакет) синего цвета, без головного убора, бюст, анфас).

33. Выписка из домовой книги, финансового лицевого счета, единый жилищный документ.

34. Заверенная надлежащим образом выписка из правового акта или копия правового акта о присвоении классного чина иного вида государственной службы, дипломатического ранга, воинского или специального звания (для лиц, ранее занимавших должности иного вида государственной службы).

35. Заключение, выданное Министерством внутренних дел Российской Федерации, о наличии гражданства Российской Федерации для лиц, проживавших после распада СССР на территории бывших союзных республик:

независимо от места рождения, не имевших на 06.02.1992 регистрации по месту жительства в Российской Федерации, то есть на дату вступления в силу Закона Российской Федерации от 28.11.1991 № 1948-1 «О гражданстве Российской Федерации» (Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 6, ст. 243; 1993, № 29, ст. 1112; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 7, ст. 496; 1996, № 21, ст. 2579; 2002, № 22, ст. 2031);

документированных паспортом гражданина Российской Федерации в консульских учреждениях и дипломатических представительствах Российской Федерации;

прибывших на территорию Российской Федерации после 06.02.1992 в несовершеннолетнем возрасте и первично

документированных паспортом гражданина Российской Федерации;

после 06.02.1992, выписанных (снятых с регистрационного учета) с территории Российской Федерации и проживавших за ее пределами; являвшихся военнослужащими, которые по состоянию на 06.02.1992 проходили службу за пределами Российской Федерации; являющихся членами семей военнослужащих, проходивших по состоянию на 06.02.1992 службу за пределами Российской Федерации, которые были документированы паспортами гражданина Российской Федерации на основании вкладышей о принадлежности к гражданству Российской Федерации, выдаваемых воинскими частями к паспортам гражданина СССР образца 1974 года и свидетельствам о рождении.

36. Документ из дипломатического представительства или консульского учреждения государства прежнего проживания об утрате (прекращении) гражданства государства прежнего проживания (для лиц, проживавших после распада СССР на территории бывших союзных республик).

37. Дополнительно представляются:

а) лицами, ранее проходившими военную службу, а также службу в Министерстве внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службе безопасности Российской Федерации, Федеральной службе налоговой полиции Российской Федерации, Федеральной службе Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, Федеральной таможенной службе, Федеральной службе исполнения наказаний, Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации стихийных бедствий:

копия расчета выслуги лет для назначения пенсии с предыдущего места службы;

копия приказа (выписка из приказа) об увольнении; копия последней аттестации;

копия приказа (выписка из приказа) об исключении из списков личного состава;

копия приказа (выписка из приказа) о присвоении первого воинского или специального звания;

копия приказа (выписка из приказа) о присвоении последнего воинского или специального звания;

справка о количестве выплаченных окладов денежного содержания при увольнении (если нет сведений в приказе об увольнении);

справка о календарном и льготном исчислении выслуги лет, в том числе для назначения пенсии, с указанием периодов и основания зачета;

заключение военно-врачебной комиссии (для лиц, уволенных по состоянию здоровья);

б) лицами, ранее проходившими службу в органах прокуратуры: копия последнего листа расчета выслуги лет для установления ежемесячной доплаты за выслугу лет;

копии приказов (выписки из приказов) о назначении, перемещении, увольнении, поощрении, наказании;

копии приказов (выписки из приказов) о прохождении службы в прокуратурах Республики Ингушетия, Республики Северная Осетия - Алания и Кавказской межрегиональной прокуратуре в период с 1992 г. по 1995 г.; копии заключений служебных проверок (при наличии); копия последней аттестации;

копии приказов (выписки из приказов) о присвоении первого и последнего классного чина прокурорского работника;

справка о льготном исчислении выслуги лет в период прохождения службы в органах прокуратуры, дислоцирующихся на территории Республики Дагестан, Республики Ингушетия, Республики Северная Осетия - Алания, Кабардино-

Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики, Чеченской Республики.

Все представляемые копии документов должны быть заверены надлежащим образом уполномоченными на то должностными лицами.

38. Лицами, обучающимися в образовательных организациях высшего образования, дополнительно предоставляется справка образовательной организации высшего образования, содержащая информацию о дате поступления, получаемой специальности, форме, курсе обучения, планируемой дате окончания обучения, заверенные надлежащим образом копии лицензии образовательной организации высшего образования на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования и свидетельства о государственной аккредитации.

При решении вопросов о трудоустройстве в Московское межрегиональное следственное управления на транспорте Следственного комитета Российской Федерации изучаются деловые и морально-психологические качества претендентов на должность следователя, проводится проверка по линии собственной безопасности, выявляются причины, которые могут являться препятствием для назначения, проводится специальное психофизиологическое исследование с использованием полиграфа, психологическое тестирование, собеседование с руководителями отделов аппарата.



Следственный комитет Российской Федерации

### ПРИСЯГА

**сотрудника Следственного комитета Российской Федерации**

*(ст. 19 Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ*

*«О Следственном комитете Российской Федерации»)*

Я, \_\_\_\_\_,  
*(фамилия, имя, отчество лица, принимающего Присягу)*

посвящая себя служению России и Закону торжественно клянусь:

свято соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы и международные обязательства Российской Федерации, не допуская малейшего от них отступления;

непримиримо бороться с любыми нарушениями закона, кто бы их не совершил, и добиваться высокой эффективности и беспристрастности предварительного расследования;

активно защищать интересы личности, общества и государства;

чутко и внимательно относиться к предложениям, заявлениям, обращениям и жалобам граждан, соблюдать объективность и справедливость при решении судебных людей;

строго хранить государственную и иную охраняемую законом тайну;

постоянно совершенствовать свое профессиональное мастерство, дорожить своей профессиональной честью, быть образцом неподкупности, моральной чистоты, скромности, свято беречь и приумножать лучшие традиции Следственного комитета Российской Федерации.

Сознаю, что нарушение Присяги несовместимо с дальнейшим пребыванием в Следственном комитете Российской Федерации.

Должность лица, принявшего Присягу: \_\_\_\_\_

Назначен на должность приказом \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Место принятия Присяги: г. Москва

Присяга принята: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись лица, принявшего Присягу)

## **Общественные помощники следователя**

В целях реализации кадровой политики, направленной на обеспечение отбора квалифицированных кадров, повышение эффективности практической подготовки резерва кадров, успешной профессиональной адаптации кандидатов к следственной работе приказом Следственного комитета Российской Федерации от 04.05.2011 № 74 «Об организации работы с общественными помощниками следователя в системе Следственного комитета Российской Федерации» утверждено Положение об общественном помощнике следователя Следственного комитета Российской Федерации.

Работа в качестве общественного помощника является практической школой для лиц, готовящихся стать следователями, позволяет заранее ознакомиться с рабочей ситуацией в следственных органах, с содержанием и условиями работы, проверить психологическую готовность к напряженной следственной работе; учиться применять на практике теоретические знания в области уголовного права и уголовного процесса; углубленно изучать правоприменительную практику; вырабатывать профессиональные навыки.

Общественный помощник оказывает техническую, информационную, организационную помощь следователю в его работе, готовит в соответствии с поручением следователя проекты документов.

**К осуществлению деятельности  
общественного помощника может быть  
допущено дееспособное физическое лицо:**

имеющее гражданство Российской Федерации, не имеющее гражданство другого государства;

достигшее возраста 18 лет;

имеющее юридическое образование либо имеющее среднее образование и являющееся студентом юридического факультета учреждения высшего профессионального образования с государственной аккредитацией;

в отношении которого не осуществляется (не осуществлялось) уголовное преследование (за исключением случаев прекращения уголовного дела (уголовного преследования) по реабилитирующим основаниям);

которое не привлекается (не привлекалось) к административной ответственности (в зависимости от конкретных обстоятельств административного правонарушения данный факт может быть признан не являющимся препятствием для назначения лица общественным помощником следователя или основанием для прекращения его полномочий);

годное по состоянию здоровья, моральным и деловым качествам к осуществлению деятельности в качестве общественного помощника следователя;

имеющее склонность к следственной работе и добровольно изъявившее желание участвовать в работе следственного органа СК России на общественных началах.

Общественный помощник в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о Следственном комитете Российской Федерации, нормативными правовыми актами СК России, и осуществляет ее в соответствии с требованиями законности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, неразглашения данных предварительного следствия.

Деятельность общественного помощника носит безвозмездный характер и осуществляется на общественных началах.

Срок полномочий общественного помощника следователя не может превышать двух лет.

### **Перечень документов для назначения общественным помощником следователя:**

1. Рапорт следователя следственного органа Следственного комитета о согласии с допуском лица к исполнению полномочий его общественного помощника, завизированный руководителем следственного подразделения Следственного комитета, в котором будет осуществлять свою деятельность общественный помощник;

2. Личное заявление кандидата в общественные помощники на имя руководителя соответствующего следственного органа Следственного комитета;

3. Справка-объективка со сведениями о личности кандидата в общественные помощники, его образовании, месте работы или учебы;

4. Личный листок по учету общественных помощников следователя установленного образца;

5. Автобиография кандидата в общественные помощники следователя;

6. Копия паспорта гражданина Российской Федерации (все страницы в формате два разворота на одном листе);

7. Копия военного билета или приписного свидетельства с необходимыми отметками;

8. Заверенные в установленном порядке копия диплома или свидетельства об образовании либо справка из учебного заведения с указанием формы, курса обучения, даты окончания, сведения об успеваемости;

9. Копия трудовой книжки;

10. Характеристика с последнего места работы или учебы;

11. Две фотографии установленного образца (3,5 x 4,5, 4x6, цветные, матовые, без уголка);

12. Медицинское заключение о состоянии здоровья (форма N 086у, справки из психоневрологического и наркологического диспансера);

13. Заявление о согласии на проведение проверочных мероприятий;

14. Письменное согласие на обработку персональных данных;

15. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданная по форме, установленной Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденным приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 07.11.2011 № 1121;

16. Документ из дипломатического представительства или консульского учреждения государства прежнего проживания об утрате (прекращении) гражданства государства прежнего

проживания (для лиц, проживавших после распада СССР на территории бывших союзных республик);

17. Письменное обязательство гражданина, являющегося общественным помощником следователя, о неразглашении персональных данных граждан и сотрудников Следственного комитета, а также данных предварительного расследования, ставших известными ему при осуществлении своих функций;

18. Согласие на обработку персональных данных.

19. Анкета кандидата на должность в системе Следственного комитета Российской Федерации, составленная в электронном виде, распечатанная, собственноручно подписанная.

По результатам проверочных мероприятий, а также психологического психофизиологического исследований кадровое подразделение Следственного комитета готовит заключение о возможности или невозможности допуска данного лица к осуществлению деятельности общественного помощника.

**Информация о перечне документов размещена на сайте Московского межрегионального следственного управления на транспорте Следственного комитета Российской Федерации в разделе «Служба в системе».**

**Контактные телефоны кадрового подразделения: 8-495-539-29-26, доб. 200, 204, 534, адрес электронной почты: mmsutkadry@mail.ru**

# ФОТОГАЛЕРЕЯ «БУДНИ СОТРУДНИКОВ МОСКОВСКОГО МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО СЛЕДСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»



**МОСКОВСКОЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ  
СЛЕДСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ НА  
ТРАНСПОРТЕ  
СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Москва  
2019**



**МОСКОВСКОЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ СЛЕДСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ  
СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РАССЛЕДОВАНИЯ ПО УГОЛОВНЫМ ДЕЛАМ:**

О преступлениях против безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, воздушного или водного транспорта, а также по другим преступлениям, совершенным на действующих, строящихся и реконструируемых объектах железнодорожного, воздушного или водного транспорта

О преступлениях, совершенными работниками органов внутренних дел на транспорте и таможенных органов, иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, в связи с исполнением ими своих служебных обязанностей, а также по преступлениям в отношении данных лиц

О контрабанде и другим преступлениям в таможенной сфере, выявленным соответствующим следственным органом Следственного комитета Российской Федерации на транспорте

**СЛУЖБА В СЛЕДСТВЕННОМ КОМИТЕТЕ ЯВЛЯЕТСЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБОЙ, КОТОРУЮ ПРОХОДЯТ СОТРУДНИКИ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ ОТ 28.12.2010 № 403-ФЗ «О СЛЕДСТВЕННОМ КОМИТЕТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» И ИНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



**Мероприятия, культурного, спортивного и социальных направлений**





**МОСКОВСКОЕ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ СЛЕДСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ НА  
ТРАНСПОРТЕ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

